



FÊTE DU LIVRE
JEUNESSE



Outil pédagogique

***Repenser les rencontres
d'auteur.e à distance***

I- Rencontre virtuelle :

1. Échanges en amont avec l'invité.e indispensables :

Cette rencontre, tout comme la rencontre en présentiel se construit avec l'auteur.e/illustrateur.rice invité.e. C'est avec lui/elle que les modalités doivent être fixées selon les conditions matérielles des uns et des autres, les envies et les réticences de chacun.

La rencontre sera riche si les échanges ont été riches. Plus il y aura d'échanges, plus les uns et les autres auront l'impression de se connaître, et plus il y aura un « vécu commun » notamment pour les plus petits.

Ces échanges peuvent prendre plusieurs formes :

- **Des envois par les élèves de mails ou de courriers postaux** : textes, dessins, photos, vidéos, messages audio... ; questions, critiques, commentaires, présentations, productions, créations, journal de bord...). Cf partie « Préparation de la rencontre ».
- **Un échange de vidéos, de créations sonores...**
- **Une communication à partir du blog de l'invité.e ou réseaux sociaux** à destination des classes avec la publication d'énigmes à résoudre sur ses livres, de consignes d'écritures courtes...
- **Une correspondance autour d'un petit travail d'écriture ou d'illustration**, de lecture audio, de performance collective ou poème...
- Le déroulement de la future rencontre peut être **préparée également avec les élèves (pour les plus grands)** : envies, choix des livres lus, thématique abordée...

Ces échanges peuvent se faire en décembre et janvier, mais ils peuvent continuer également après la rencontre.

2. Préparation de la rencontre :

Plus encore qu'une rencontre en présentiel, ce type de rencontre doit être bien préparé. Une rencontre en distanciel sera certainement plus courte qu'une rencontre en présentielle, c'est pourquoi elle doit être bien préparée : anticipation et planification.

Préparation matérielle :

Le plus important, avant même le matériel c'est de *vérifier la connexion*. Mieux vaut passer par le réseau filaire. Prévoir peut-être un « plan B » en cas de mauvaise connexion. Pensez à préparer le matériel demandé par l'invité.e si besoin (Cf Atelier de création par exemple).

Outils informatiques :

Ordinateur, vidéoprojecteur, enceintes, micro... à vérifier en amont pour ne pas se retrouver coincé le jour J par un problème technique.

Une Webcam peut être rajoutée et disposée de façon à filmer la classe. Pour le micro, on peut passer par une tablette qui serait connectée à la visio en plus (à tester pour vérifier si cela ne crée pas d'échos).

Outil visio :

Plusieurs outils existent

- CNED : il propose une classe virtuelle, mais il faut pour cela créer des comptes
- Meet : mais l'auteur doit avoir une adresse GMAIL (Google)
- Zoom : c'est un dispositif privé qui pose un problème de RGPD
- Framatalk : c'est l'outil que nous vous conseillons vivement.

Framatalk propose de créer un salon sur navigateur.

Plus d'infos ici : <https://framatalk.org/accueil/fr/>

Tuto : <https://e-tuto.ac-besancon.fr/wp-content/uploads/sites/8/2019/03/Tuto-Framatalk.pdf>

Nous vous conseillons de le tester en amont avec l'invité.e, notamment le partage d'écran.

Préparation avec les élèves :

Cette préparation est encore plus importante que pour une rencontre en présentiel, afin que les élèves se sentent impliqués le jour J. Elle permet également de créer des échanges en amont avec l'invité.e et de construire ainsi ensemble la rencontre.

Se présenter : il est préférable de le faire en amont, afin d'enclencher les échanges mais aussi parce que cela risque d'être compliqué et chronophage le jour J.

Plusieurs façons de faire selon l'âge des enfants :

- **Petits textes, dessins**
- **Portraits à partir de personnages de l'invité.e** (retouchés avec la photo de chaque enfant)
- **Livre ou passage préféré** de l'invité.e, ce que chaque élève aime dans le travail de l'invité (technique d'illustration, thématique abordée, style...). Pourquoi ?
- **Sous forme de devinettes** avec éventuellement des clins d'œil aux livres de l'invité.e : « Nous sommes hauts comme 3 pommes, quel âge avons-nous ? » ; « Dans mon livre préféré il y a..., lequel est-ce ? »
- **En chanson**
- **Sous forme d'une petite vidéo**

Attention à ce que ce ne soit pas trop long. On peut éventuellement regrouper les élèves qui ont aimé le même livre, qui ont les mêmes arguments, proposer une réalisation commune...

Préparer les questions :

Pour aider à la préparation de la rencontre, à la découverte du travail de l'invité.e, pour qu'il/elle se présente à son tour. Pourquoi pas sous forme d'un portrait chinois (si vous étiez un animal, une couleur, une émotion, un titre de vos livres...) ?

Cela peut se faire à l'écrit ou à l'oral (enregistrements audio ou vidéo).

Préparer des réalisations à présenter à l'invité.e :

Elles peuvent être présentées le jour même - mais attention aux aspects techniques - ou envoyées dans le cadre des échanges préalables.

Cela peut être :

- **Des créations individuelles ou collectives**, à la manière de l'artiste (textes, poèmes, dessin...)
- **Des enregistrements, petites vidéos** : lectures (d'un texte, poème, album de l'auteur.e/illustrateur.rice ou réalisé par les élèves...), critiques (Cf *Booktube*...)
- **Création d'un décor et de marottes pour une "mise en scène" d'un album avec cheminement** (à la manière d'un [Narramus](#)), par exemple avec les plus jeunes. Inventer et proposer texte et/ou dialogue d'un album sans texte...
- **Une sorte de journal de bord du travail de préparation de la rencontre**, sous forme d'un petit livret collectif (et/ou individuel) avec du texte, des photos, des dessins... ou d'enregistrements audio et vidéo (présentation de la malle à souvenirs, du mur de lectures, de partages de lectures...).

Les modalités de la rencontre :

Expliquer comment la séance va se dérouler : aspects techniques, déroulement...

Donner les consignes pour un bon déroulement de la rencontre : ne pas parler tous en même temps, ne pas faire trop de bruit pour pouvoir entendre l'invité.e...

Donner des rôles bien définis aux élèves : ceux qui posent les questions, ceux qui montrent, expliquent, les lecteurs... Si besoin en fonction de ce qui aura été défini avec l'auteur.e/illustrateur.rice.

Entrainer les élèves à parler dans un micro, devant la caméra. Cet exercice peut donner lieu à une très bonne séance de langage, notamment en enregistrant les élèves et en leur faisant écouter les prestations de chacun. C'est aussi le cas si l'on envoie en amont des vidéos ou enregistrements audio. On peut également s'entraîner à faire une visio avec une autre classe de l'école ou d'une autre école.

3. Juste avant la rencontre :

Organiser l'espace :

Regrouper les élèves, placer les élèves en fonction des rôles de chacun, ranger le matériel inutile qui pourrait gêner l'auditoire, etc... Il est important que tous voient et entendent l'invité et que tous puissent être vus au moins sur un temps par l'invité.

Rappeler :

- le déroulement
- les consignes
- le rôle des élèves

Les mettre en condition, en appétit :

Par une lecture, un rappel de ce qui a été fait, avec des « déguisements » (Ex « Tous en fantômes pour accueillir Johan Heliot ! »)

4. Pendant la rencontre :

Le déroulement dépendra de ce qui aura été décidé avec l'auteur.e/illustrateur.rice et de l'âge des élèves bien sûr.

Cette rencontre peut être envisagée comme l'aboutissement ou le début de quelque chose, en fonction des échanges qui auront eu lieu au préalable.

Point très important : un temps d'introduction, même court, est indispensable pour que les enfants (notamment les plus jeunes) se sentent bien concernés par ce qu'il va se passer malgré la « distance ». Cela sera facilité par les échanges préalables.

Déroulement possible :

1. Introduction :

L'enseignant.e introduit ce qu'il va se passer. Comme pour une rencontre en présentiel, l'invité.e doit être attendu.e puis accueilli.e. Ensuite, l'auteur.e/illustrateur.rice se présente, dit « bonjour » et lance la rencontre. Il peut par exemple rebondir sur les échanges précédents, réagir à la présentation qui lui a été envoyée, pour qu'il y ait un retour, surtout les petits. Ou préparer une petite surprise ... ! À moins que ce soit la classe...

2. Questions/réponses :

Il peut avoir été décidé de répondre aux questions qui ont été envoyées dans le cadre des échanges préalables ou bien de le faire le jour J. Pour les plus jeunes, ce temps d'échanges peut être compliqué. L'invité.e peut le faire à l'aide éventuellement de supports concrets à montrer ou dire (originaux, extraits de livre...).

3. Partage de réalisations offertes à l'invité :

Cela peut être compliqué en visio, mais peut se faire soit directement par les élèves (mais attention à ce que cela soit audible, visible par l'auteur.e/illustrateur.trice et pas trop cacophonique ou chronophage), soit grâce aux partages d'écran (notamment avec les plus jeunes - enregistrements audio ou vidéo). Il semble préférable malgré tout de le réserver pour les échanges en amont ou après la rencontre.

4. Proposition de l'auteur.e/illustrateur.trice :

Cela dépendra de ce qui aura été décidé en amont lors des échanges, et de l'invité.e (s'il/elle est à l'aise ou pas avec ce type d'exercice assez nouveau).

Cela peut être :

- une visite de son atelier (vidéo)
- un échange sur ses travaux en cours
- un atelier d'écriture ou de dessin en direct ...

5. Après la rencontre :

Vu le contexte particulier de ce type de rencontre, il sera important de faire un retour avec les élèves sur ce qu'ils ont compris et retenu, notamment du temps d'échanges avec l'invité.e.

Un enregistrement de la rencontre est possible. Cela peut faciliter ce retour et l'utilisation des informations données par l'auteur.e/illustrateur.trice sur son travail.

Les échanges par mail peuvent continuer avec les auteur.es/illustrateur.trices qui le souhaitent, autour des informations données, de l'atelier ou de nouvelles réalisations.

Un envoi postal des réalisations peut également être envisagé pour poursuivre la rencontre.

Pour rappel, vous trouverez sur le site de la Fête du livre **2 documents pour préparer une rencontre avec un auteur.e/illustrateur.trice**, dans l'onglet [« Scolaires/Centres de loisirs – Boîte à outils pédagogiques »](#).

II- Proposition de rencontre – projet de création :

Ce projet de création se déroule sur un temps plus long, articulé autour de 2 rencontres virtuelles.

1. Séance 1

Le déroulé de cette 1^{ère} séance peut être le même que présenté précédemment : échanges en amont, préparation, présentation, questions/réponses, petites réalisations...

La préparation en amont avec l'auteur.e/illustrateur.trice est d'autant plus importante que cette séance doit enclencher le projet de création. La proposition d'atelier de création durant cette séance sera le début du travail engagé, il conduira ensuite à des allers-retours entre les élèves et l'auteur.e/illustrateur.trice.

2. Aller-retours

Selon le projet, il s'agira d'amener les enfants à créer à partir des conseils de l'auteur.e/illustrateur.trice et d'échanger autour des créations des uns et des autres.

Cela peut être :

- **Une réalisation collective ou une réalisation individuelle**
- **Une seule réalisation qui évolue selon les consignes**, ou plusieurs créations, une pour chaque consigne
- **Une réalisation conjointe élèves/ artiste, une création.** Sorte de ping-pong. L'artiste peut se servir des réalisations des enfants pour créer à son tour.
- **Une création de l'artiste à partir des consignes des enfants.**

3. Séance 2 : conclusion du projet

Organiser un temps pour clore le projet : une exposition, une lecture, mise en voix devant un public du texte écrit... Imaginer un temps festif où l'auteur.e/illustrateur.trice est associé.e de façon virtuelle.

III- Valorisation des échanges classe / invité.e :

1. Sur la base d'une classe « pilote » et d'un.e auteur.e :

Sur les réseaux sociaux :

Publication d'un article par semaine ou toutes les 2 semaines, rendant compte des échanges hebdomadaires entre l'auteur.e, l'enseignant.e, et les élèves. Cela produirait un effet « feuilleton » qui pourrait être promu sur les médias sociaux de la Fête du livre et dans la newsletter.

Tous les articles pourraient ensuite être mis en forme dans un dossier PDF à télécharger dans la rubrique « Boîte à outils pédagogique ». Ainsi, le bilan de cette rencontre serait accessible et téléchargeable pour tous.

Sur le site de la Fête du livre :

Création sur le site de la FLJ d'une rubrique en sous menu de la catégorie « Scolaires et centres de loisirs », afin de rassembler le travail de préparation et de rencontre entre l'auteur.e et les élèves.

2. Sur la base de plusieurs classes et de plusieurs auteur.e.s :

Création d'un blog en lien depuis notre site, pour tous les enseignant.e.s ayant une rencontre prévue avec un auteur.e/illustrateur.trice, qui gèreraient en toute autonomie la publication des articles et se chargeraient de l'animer de façon cohérente (pas deux publications le même jour, compte-rendu à tour de rôle, etc). La Fête du livre se chargerait ensuite d'en faire le relai sur son site et les différents médias.